

KÖZLEKEDÉSI,
HÍRKÖZLÉSI ÉS
VÍZÜGYI
MINISZTERIUM

MINISZTERELNÖKI
HIVATAL

ORSZÁGOS MŰSZAKI
FEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁG

MAGYAR
TUDOMÁNYOS
AKADÉMIA

MŰVELŐDÉSI ÉS
KÖZOKTATÁSI
MINISZTERIUM

ORSZÁGOS
TUDOMÁNYOS
KUTATÁSI
ALAPPROGRAM
BIZOTTSÁGA

NÉPJÓLÉTI
MINISZTERIUM

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

a Nemzeti Információs Infrastruktúra Fejlesztési (NIIF) Program folytatásáról

1. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A Közlekedési Hírközlési és Vízügyi Minisztérium (KHVM), a Magyar Tudományos Akadémia (MTA), a Miniszterelnöki Hivatal (MEH), a Művelődési és Közoktatási Minisztérium (MKM), a Népjóléti Minisztérium (NJM), az Országos Műszaki Fejlesztési Bizottság (OMFB), valamint az Országos Tudományos Kutatási Alapprogram (OTKA) Bizottsága a felsőoktatási, kutatói és közgyűjteményi információs infrastruktúra szakmailag, gazdaságilag és szervezetileg összehangolt működtetése és fejlesztése érdekében együttműködési megállapodást köt.

A jelen megállapodás aláírásával a felek folytatni kívánják az NIIF Program keretében kiépített számítógépes adathálózatot nyújtott szolgáltatások, valamint a kialakult hazai és nemzetközi kapcsolatrendszer fenntartását és fejlesztését.

2. A PROGRAM CÉLJA

2.1 A felek egyetértenek abban, hogy fontos céljuk és alapvető érdekük a felsőoktatási intézmények, az akadémiai és egyéb állami kutatóintézetek, a közgyűjtemények, továbbá a kutatással-fejlesztéssel foglalkozó közhasznú alapítványok és országos társadalmi szervezetek számítógépes adatátviteli hálózatának (a továbbiakban: felsőoktatási, kutatói és közgyűjteményi számítógépes adatátviteli hálózat) fenntartása, működtetése és továbbfejlesztése.

2.2 A felek egyetértenek abban, hogy a felsőoktatási, kutatói és közgyűjteményi számítógépes adatátviteli hálózat továbbra is partnere legyen a fejlett országok hasonló célú hálózatainak, és élvezze az ezzel járó előnyöket. Egyrészt gondoskodni kell a Program eddigi eredményeinek megőrzéséről, másrészt arról, hogy a hálózat a jövőben is lépést tartson mind a műszaki fejlődéssel, mind az értéknövelt szolgáltatások fejlesztésével, illetve gyors átvételével.

2.3 A felek tudomásul veszik, hogy az MKM, az MTA és az OMFB a fenti célok megvalósítására 1998. május 31-éig közhasznú társaságot (kht.) hoz létre. A kht. feladata lesz a felsőoktatási, kutatói és közgyűjteményi számítógépes adatátviteli hálózat működtetése és szolgáltatásainak fejlesztése. A felek a kht. megalakulását követően középtávú programot dolgoztatnak ki, amelyben a hangsúlyt az alábbi feladatokra helyezik:

- a számítógépes adatátviteli hálózat és az alapszolgáltatások folyamatos működtetése,
- a vidéki és a fővárosi szolgáltatási és infrastrukturális feltételek közötti különbség csökkentése.

A középtávú programban alternatívákat kell kidolgoztatni a külföldi kapcsolatrendszer fenntartására és az élenjáró műszaki megoldásokon alapuló szolgáltatások bevezetésére.

3. AZ NIIF PROGRAM FINANSZÍROZÁSA

3.1 A felek egyetértenek abban, hogy az NIIF Programban külön kell választani a szolgáltatás költségeit és a fejlesztés költségeit. A szolgáltatás költségeinek tekintetében a felek a jövőben törekednek az arányos teherviselésre, megvizsgálva azt a lehetőséget, hogy a költségek egy részét fokozatosan a felhasználó intézmények vállalják át. A kidolgozandó középtávú tervnek tartalmaznia kell majd a nemzetközi kapcsolatok fenntartásának és fejlesztésének költségigényét is.

3.2 A felek felkérlik a felsőoktatási, kutatói és közgyűjteményi számítógépes adatátviteli hálózatot használó intézményeket arra, hogy az infrastruktúra működtetéséhez a szolgáltatások igénybevételével arányos, a kht. megbízásából kidolgozandó költségmodell alapján meghatározott költséghányaddal járuljanak hozzá, mégpedig:

- 1999-ben a költségek 10%-ával,
- 2000-ben a költségek 20%-ával,
- 2001-ben a költségek 30%-ával.

3.3 A felek megteszik a szükséges lépéseket annak érdekében, hogy 1999-től a költségvetésben külön költségvetési tételként szerepeljen az NIIF Program.

3.4 A felek megállapodnak abban, hogy az NIIF Program 1998. évi alpműködtetésének pénzügyi tervezetét (1. sz. melléklet) elfogadják, és a vállalt támogatást a tervben megjelölt feladatok finanszírozására az NIIF Koordinációs Iroda számára 1998. május 31-éig biztosítják. Ezt követően a további finanszírozást a jelen megállapodás 1. sz. mellékletében leírt mértékben a kht.-vel kötendő közhasznú megállapodásban vállalják.

4. AZ NIIF PROGRAM FELADATA, SZERVEZETE, IRÁNYÍTÁSA

4.1 Az NIIF Program feladata az Internet számítógépes világhálózat hazai és nemzetközi elérését lehetővé tevő adathálózat (HBONE), továbbá az ezen a hálózaton nyújtott alkalmazások, Internet-típusú információs rendszerek és központi szolgáltatások működtetése.

4.2 A felek megállapodnak abban, hogy 1998. május 31-éig

- létrehozzák az NIIF Program tanácsadó és döntés-előkészítő testületeit,
- az általuk delegált képviselőkből létrehozzák a Programot irányító Programtanácsot,
- továbbá meghatározzák e testületek hatáskörét, összetételét, tagjaik kijelölésének, illetve megválasztásának rendjét, és kidolgozzák e testületek működési szabályzatát.

4.3 A felek megállapodnak abban, hogy a kht.-vel megalakulását követően – lehetőség szerint három évre szóló – közhasznú megállapodást kötnek a társasági szerződés szerint átvállalt állami feladatok finanszírozásáról.

4.4 A felek megállapodnak abban, hogy az NIIF Kht. megalapításáig az NIIF Program és az NIIF Koordinációs Iroda működése változatlan.

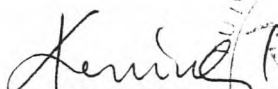
A jelen megállapodás aláírói törekszenek

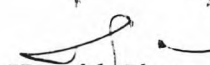
- az NIIF Program forrásainak bővítésére,
- további hazai és külföldi források bevonására,
- a potenciális alkalmazói közösségektől, továbbá a képviseleti, ill. felügyeleti szerveiktől származó források aktivizálására,
- a magyarországi infrastrukturális fejlesztéseket támogató nemzetközi források (világbanki hitelek, PHARE támogatások stb.) mozgósítására,


valamint a különböző forrásokból származó bevételeknek az NIIF Program elveivel és irányítási-szervezeti rendjével (ill. az egyéb hatályos előírásokkal) összhangban lévő felhasználására.

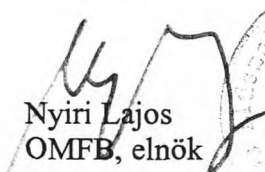
Budapest, 1998. május

Lotz Károly
KHVM, miniszter



Keviczky László
MTA, főtítkár


Horváth János
MEH, helyettes államtitkár


Kökény Mihály
NJM, miniszter


Nyiri Lajos
OMFB, elnök

Lipták András
OTKA Bizottság, elnök


Magyar Bálint
MKM, miniszter



Az NIIF Program 1998. évi alapműködésének pénzügyi tervezete (M Ft-ban)

A terv nem tartalmazza az 1998. évi fejlesztési projektek költségeit

Az NIIF Program 1998. évi alapfeladata, hogy működtesse:

- a magyarországi "academic" IP hálózatot nemzetközi kijárataival (HBONE);
- az NIIF központi szolgáltatásait.

1. Az 1998-as tervezett támogatás, illetve bevétel:

MKM	330,-	(jóváhagyott)
KHVM	50,-	(tervezett)
MTA	50,-	(jóváhagyott)
OMFB	200,-	(jóváhagyott)
OTKA	50,-	(jóváhagyott)
MEH	50,-	(tervezett)
NJM	20,-	(tervezett)
Intézményi	30,-	(tervezett)
Összesen:	780,-	

2. Az 1998-as tervezett költségek

Nemzetközi hálózati kapcsolatok 410,-

Az NIIF Program által létrehozott külön célú Internet hálózatnak (HBONE) egy nemzetközi kijárata van, a TEN 34. Ez biztosítja az európai (10 Mbps) és az USA (10 Mbps) konnektivitást. Az európai kapcsolat használata és díja 50%-ban meg van osztva a MATÁV-val.

Az NIIF által fizetendő nemzetközi összeköttetések, tagdíjak, képviseltek költségei az alábbiak:

- 1997. évi áthúzódó kötelezettség TEN 34 10/2=5 Mbps 72,-
- TEN 34 10/2=5 Mbps 208,-
- USA-kapcsolat 10/2 Mbps 110,-
- Nemzetközi szervezetek képviseltele, tagdíjak, szolgáltatások: 20,-

Hazai adathálózatok 190,-

Az NIIF Programban résztvevő intézmények jelenleg kétféle hálózaton keresztül érik el a Program hazai és nemzetközi szolgáltatásait: IP alapú Internet (külön célú) hálózaton (HBONE), és a kapcsolt telefonhálózaton keresztül ún. terminálszerveres behívással. A bérelt vonali (HBONE) belföldi díjra a MATÁV kedvezmény 15% (18%). Mindezeket a kedvezményeket a MATÁV a HUNGARNET Egyesület rendes tagintézményeinek mint kiemelt ügyfeleknek adja. A kapcsolt telefonhálózatról történő terminálszerveres behívás esetén a helyi hívás költségeit az érintett kör maga fizeti.

- HBONE vonalbérlet 190,-

A költségterv az FT által elfogadott "upgrade" szabály (mindenkori forgalmi adatok alapján) figyelembe vételével készült.

NIIF központi szolgáltatás 60,-

Az NIIF központban működtetett, az NIIF Program keretében világbanki hitelből beszerzett központi számítógép (SUN 2000) és az azon futó központi szolgáltatások (e-mail, adatbázis, WWW, szerverek, news, gateway, name server, ftp) üzemeltetése, karbantartása a Program

Az NIIF Program működési rendje

Török Rozália (az OMFB jogásza) megjegyzései és más észrevételek igyelembe vételével összeállította
Hanák Péter

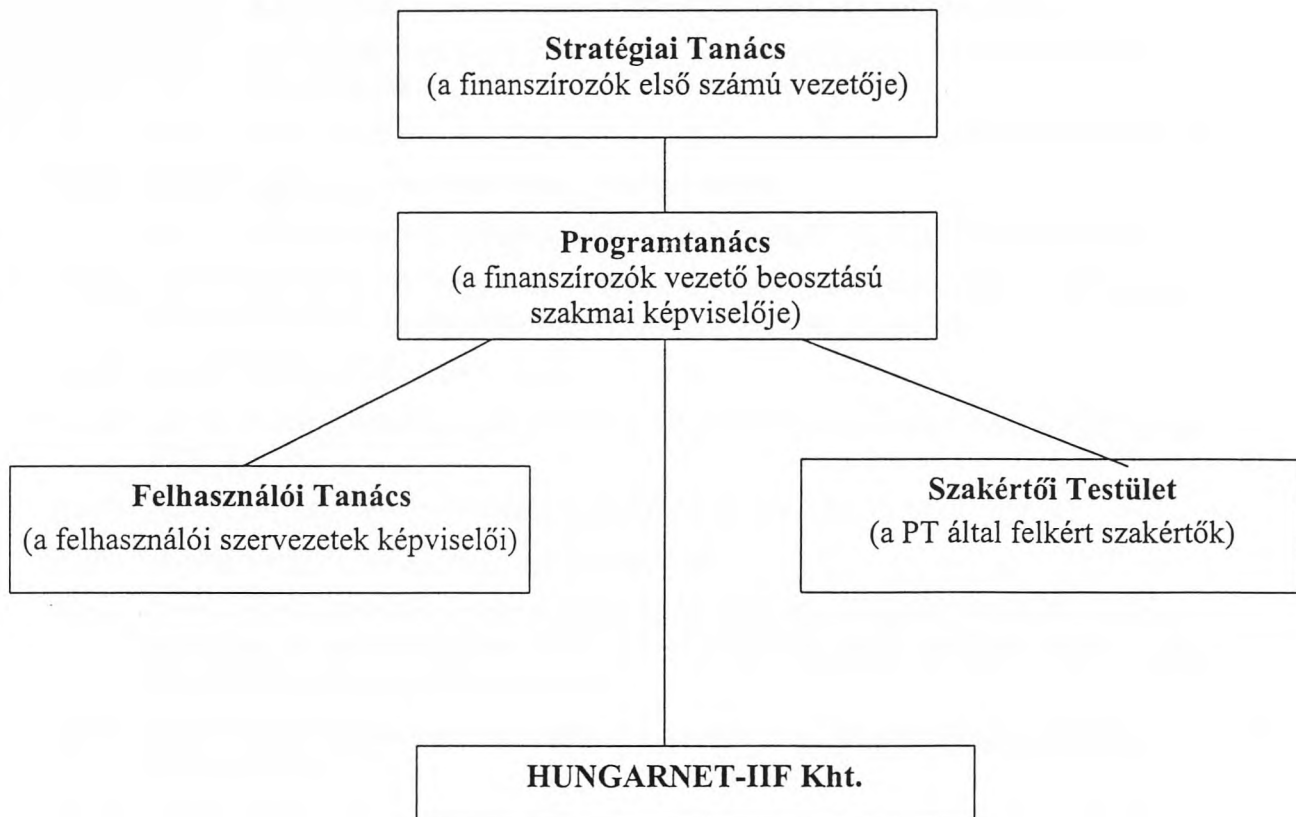
Az NIIF Program döntéshozatali és felügyeleti mechanizmusa egyesíti a felhasználók széleskörű bevonását a döntés-előkészítésbe és az NIIF Programot finanszírozó szervezetek felelőségének érvényre jutását a pénzügyi források felhasználását illetően.

1. Az NIIF Program finanszírozása

Az NIIF Programot a végrehajtására létrehozott HUNGARNET-IIF Kht.¹ alapítói és a társult intézmények finanszírozzák a Kht.-vel kötött *közhasznú szerződés* szerinti mértékben, a közhasznú szerződésben leírt célok megvalósítása érdekében.

2. A Program irányító és tanácsadó testületei

A Program két irányító testülete a *Stratégiai Tanács* (ST) és a *Programtanács* (PT), két tanácsadó testülete pedig a *Felhasználói Tanács* (FT) és a *Szakértői Testület* (SZT).



¹ A továbbiakban: NIIF Program = Program, HUNGARNET-IIF Kht. = Kht.

2.1. A Stratégiai Tanács (ST)

Az ST a Program legmagasabb szintű vezetői testülete, amelynek tagjai a Program finanszírozásában meghatározó intézmények² első számú vezetői.

2.1.1. Az ST véleményezi

- a Kht. ügyvezető igazgatójának, felügyelő bizottsági tagjainak és könyvvizsgálójának személyére tett javaslatokat,
- a Kht. jogszabályban előírt szabályzatait,
- a Kht. éves pénzügyi és tevékenységi (üzleti) tervét, éves beszámolóját, továbbá
- azt, hogy a közhasznú szerződést a Kht. megfelelően hajtja-e végre,

hagyja jóvá

- a Program középtávú stratégiai és költségvetési tervét, valamint
- a Program adott éves tervét és költségvetését,
- a PT működési rendjét,

dönt

- a Programmal összefüggő személyi és szervezeti kérdésekben,
- arról, hogy – az érintettek saját kezdeményezésére – mely szervezetek képviselik magukat az FT-ben, továbbá
- arról, hogy jog- és hatásköréből mit és milyen feltételekkel ruház át a PT-re.

2.1.2. Az ST tagjai saját hatáskörükben gondoskodnak

- a Program működéséhez szükséges költségvetési források meglétéről.

2.1.3. Az ST évente legalább egyszer, szükség szerint többször tart ülést. Az ST tagjait akadályoztatásuk esetén személyes képviselőik helyettesíthetik.

2.1.4. Az ST ülést az ST elnöke vezeti.

2.1.5. Az ST ülésén állandó meghívottként a PT elnöke tanácskozási joggal, a PT titkára megfigyelőként vesz részt.

2.1.6. Az ST napirendjére kerülő kérdéseket a PT elnöke készíti elő.

2.1.7. Az ülésről a PT titkára készít jegyzőkönyvet.

2.1.8. Az ST döntéseinél konszenzusra törekszik, döntéseit azonban a jelen lévő tagok kétharmados szótöbbségével hozza. Az ST tagjainak joguk van különvéleményüket a határozati jegyzőkönyvhöz csatolni.

2.1.9. Az ST ülést az ST-tagok egyetértése esetén írásbeli döntéshozatali eljárás is helyettesítheti.

2.1.10. Az ST elnökének megbízatása egy naptári évre szól. Az elnöki funkciót az ST tagjai töltik be az általuk képviselt intézmény nevének ábécé-sorrendjében. Az elnöki megbízatás nem hosszabbítható meg.

2.1.11. Az ST működési rendjét maga alakítja ki.

² A finanszírozás szempontjából meghatározó az az intézmény, amely a Program éves költségvetésének legalább 5%-ával támogatja a Programot.

2.2. A Programtanács (PT)

A PT tagjai a Programot finanszírozó³ intézmények vezető beosztású szakmai képviselői.

2.2.1. A PT készíti elő és jóváhagyásra az ST elé terjeszti

- a Program középtávú stratégiai és költségvetési tervét, valamint
- a Program adott éves tervét és költségvetését, megvitatja és véleményezésre az ST elé terjeszti
- a Kht. ügyvezető igazgatójának, felügyelő bizottsági tagjainak és könyvvizsgálójának személyére tett javaslatokat,
- a Kht. jogszabályban előírt szabályzatait, értékeli és tájékoztatásul az ST elé terjeszti
- a Kht. éves pénzügyi és tevékenységi (üzleti) tervét, éves beszámolóját, továbbá
- azt, hogy a közhasznú szerződést a Kht. megfelelően hajtja-e végre, hagyja jóvá
- az FT és az SZT működési rendjét, dönt
- az SZT létszámáról és összetételéről, valamint
- minden olyan kérdésben, amelyben az ST-től adott feltételek mellett felhatalmazást kapott.

2.2.2. A PT tagjai munkájukat a finanszírozó intézmények első számú vezetőjének írásbeli megbízása alapján végzik. A megbízatás határozott vagy határozatlan időre szólhat, és tetszés szerint meghosszabbítható.

2.2.3. A PT munkáját a PT elnöke irányítja a PT előző elnökeinek és következő elnökének közreműködésével.

2.2.4. (a. változat) Az elnöki funkciót PT-tagjai töltik be az általuk képviselt intézmény nevének ábécé-sorrendjében, azzal a megszorítással, hogy ugyanaz az intézmény egyidejűleg nem adhatja az ST és a PT elnökét. A elnöki megbízatás egy naptári évre szól, ütközés esetén egy vagy több évvel elhalasztható, de nem hosszabbítható meg.

(b. változat) A PT-tagjai saját soraikból következő elnököt⁴ választanak, azzal a megszorítással, hogy ugyanaz az intézmény egyidejűleg nem adhatja az ST és a PT elnökét. A elnöki megbízatás egy naptári évre szól, és legfeljebb egyszer hosszabbítható meg.

2.2.5. A PT készíti elő a stratégiai döntéseket, és ellenőrzi, hogy a Kht. az ST által hozott döntéseket megfelelően hajtja-e végre.

2.2.6. A PT szabja meg a Kht. által végrehajtandó feladatokat, és hagyja jóvá a feladatokhoz rendelt költségtervet.

2.2.7. A PT az FT és az SZT javaslatára, ill. véleményére támaszkodva végzi feladatát.

³ A támogatás minimális mértéke a Program éves költségvetésének 2%-a.

⁴ Első alkalommal elnököt is választanak.

- 2.2.8. A PT évente legalább háromszor, szükség esetén többször ülésezik. A PT tagjait akadályoztatásuk esetén személyes képviselőik helyettesíthetik. A PT ülése akkor érvényes, ha azon tagjainak legalább kétharmada részt vesz.
- 2.2.9. A PT ülését a PT elnöke vezeti.
- 2.2.10. A PT ülésén állandó meghívottként a PT előző elnökei, az FT és az SZT elnöke, valamint a HUNGARNET Egyesület elnöke tanácskozási joggal vehetnek részt, a PT titkára megfigyelőként vesz részt.
- 2.2.11. A PT napirendjére kerülő kérdéseket a PT elnöke készíti elő a PT titkárának közreműködésével.
- 2.2.12. Az ülésről a PT titkára készíti jegyzőkönyvet.
- 2.2.13. A PT döntéseit - a személyi kérdések kivételével, amelyekben kétharmados többség szükséges - a jelen lévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. A PT tagjainak joguk van különvéleményüket a határozati jegyzőkönyvhöz csatolni.
- 2.2.14. A PT titkára a Kht. mindenkori ügyvezető igazgatója.
- 2.2.15. A PT működési rendjét maga alakítja ki, és az ST hagyja jóvá.

2.3. *A Felhasználói Tanács (FT)*

A felhasználók széles körének képviseleti részvétele a Programot érintő döntésekben az FT révén valósul meg. Az FT tagjai a Program keretében nyújtott szolgáltatások felhasználóit képviselő szervezetek választott vagy felkért megbízottai.⁵

- 2.3.1. Az FT feladata, hogy – szükség esetén az SZT bevonásával – a PT részére
- javaslatot tegyen a Program középtávú és éves tervére,
 - a felhasználói igényeket a szükséges egyeztetések, értékelés és összesítés után továbbadja,
 - javaslatokat dolgozzon ki a Program keretében megvalósítandó fejlesztésekről,
 - véleményezze a Program teljesítéséről szóló éves műszaki beszámolót.
- 2.3.2. Az FT-ben azok a szervezetek képviseltethetik magukat, amelyeknek erre vonatkozó írásbeli előterjesztését az ST jóváhagyta.
- 2.3.3. Az FT-tagok választásának vagy felkérésének szabályait az érintett szervezetek maguk határozzák meg, a választási vagy felkérési eljárás módjáról azonban kötelesek írásban tájékoztatni a PT-t.
- 2.3.4. A FT tagjai munkájukat az őket delegáló szervezetek első számú vezetőjének írásbeli megbízása alapján végzik. A megbízatás határozott vagy határozatlan időre szólhat, és tetszés szerint meghosszabbítható.
- 2.3.5. Az FT munkáját az FT elnöke irányítja az FT előző elnökeinek és következő elnökének közreműködésével.

⁵ Az ST 1998-ban egy-egy FT-tag delegálására a következő szervezeteket kéri fel: Magyar Rektori Konferencia (MRK), Főiskolai Főigazgatói Konferencia (? FFK), Felsőoktatási és Tudományos Dolgozók Tanácsa (? FTT), HUNINET Egyesület, HUNGARNET Egyesület, Kutatói Fórum, Akadémiai Kutatóhelyek Tanácsa, Könyvtárosok Szövetsége, Múzeumi Szövetség, Levéltári Szövetség, Informatikai Szolgáltatók Szövetsége, az NIIF regionális központjai.

- 2.3.6. Az elnöki funkciót az FT tagjait delegáló szervezetek képviselői töltik be az intézmények nevének ábécé-sorrendjében. Az elnöki megbízatás nem hosszabbítható meg. Az elnöki megbízatás egy naptári évre szól.
- 2.3.7. Az FT évente legalább háromszor, szükség esetén többször ülésezik. Az FT tagjait akadályoztatásuk esetén személyes képviselőik helyettesíthetik. Az FT ülése akkor érvényes, ha azon tagjainak legalább kétharmada részt vesz.
- 2.3.8. Az FT ülését az FT elnöke vezeti.
- 2.3.9. Az FT ülésén az FT előző elnökei, az SZT tagjai, valamint a Program projektvezetői tanácskozási joggal vehetnek részt, a PT és az FT titkára megfigyelőként vesznek részt.
- 2.3.10. Az FT napirendjére kerülő kérdéseket az FT elnöke készíti elő az FT titkárának közreműködésével.
- 2.3.11. Az ülésről az FT titkára készít jegyzőkönyvet.
- 2.3.12. Az FT döntéseit - a személyi kérdések kivételével, amelyekben kétharmados többség szükséges - a jelen lévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza.
- 2.3.13. Az FT titkára a Kht. egyik alkalmazottja, akit ezzel a feladattal a Kht. ügyvezető igazgatója bíz meg legalább egy naptári évre. A megbízatás határozott vagy határozatlan időre szólhat, és tetszés szerint meghosszabbítható.
- 2.3.14. Az FT működési rendjét saját maga alakítja ki, és a PT hagyja jóvá.
- 2.3.15. Az FT konkrét feladatok elvégzésére választott bizottságokat állíthat fel.

2.4. A Szakértői Testület (SZT)

A PT a feladatok szakmai, gazdasági, jogi stb. elemzésére, a megvalósítási és költségtervek kidolgozására szakértői testületet foglalkoztat.

- 2.4.1. Az SZT tagjainak feladata az, hogy a felhasználói igényekre alapozva saját kezdeményezésükre vagy a PT elnökének megbízásából
- a megvalósítandó szolgáltatások fejlesztésére javaslatokat, közép- és rövidtávú terveket készítsenek, részletes megvalósítási és költségterveket dolgozzanak ki,
 - a felhasználók és a szolgáltatások körének bővítését, a szolgáltatások minőségének javítását, a nemzetközi projektekhez való csatlakozást stb. célul kitűző koncepcionális, megvalósítási és költségterveket szakmai, gazdasági, jogi stb. szempontból véleményezzék.
- 2.4.2. Az SZT tagjait az FT és a PT tagjainak jelölése és a PT döntése alapján a PT elnöke írásban kéri fel. A felkérés legfeljebb három évre szól, és legfeljebb két alkalommal hosszabbítható meg.
- 2.4.3. Az SZT munkáját az SZT elnöke koordinálja az SZT előző elnökeinek és következő elnökének közreműködésével.
- 2.4.4. Az SZT következő elnökét⁶ a szakértők saját soraikból választják. Az elnöki megbízatás határozott időre, legfeljebb három évre szól, és nem hosszabbítható meg.
- 2.4.5. Az FT által írásban megfogalmazott igényeket és javaslatokat a PT döntése előtt az SZT legalább két, szükség szerint több tagjának véleményeznie kell.

⁶ Első alkalommal elnököt is választanak.

- 2.4.6. A konkrét igények és javaslatok elbírálására a PT elnöke választ ki és kér fel egy-egy szakértőt vagy szakértői csoportot. A felkérést az FT elnöke is kezdeményezheti. A PT elnöke, ha szükségesnek látja, a felkérés előtt tanácsot kérhet az SZT elnökétől.
- 2.4.7. Az SZT ülését szükség szerint az elnök hívja össze. Az ülésen az SZT előző elnökei és más meghívottak is tanácskozási joggal vehetnek részt.
- 2.4.8. A szakértőket titoktartási kötelezettség terheli, a tudomásukra jutott információt kötelesek bizalmasan kezelni.
- 2.4.9. Az SZT működési rendjét saját maga alakítja ki, és a PT hagyja jóvá.

3. A Program végrehajtó szervezete

3.1. A HUNGARNET-IIF Kht.

A Kht. a Program végrehajtó szervezete.

- 3.1.1. A Kht. közhasznú szerződésekben megfogalmazott feladata az NIIF Program végrehajtása, ezen belül a HUNGARNET hálózat fejlesztése és üzemeltetése, kísérő rendezvények szervezése stb.
- 3.1.2. A Kht. a közhasznú szerződések alapján készíti el a Program középtávú és részletes éves költségvetését a PT előírásai szerint. A Program általános költségei mellett a költségvetésben kell szerepeltetni a Kht. létszámtól függő személyi és működési költségeit, továbbá az irányító és a döntés-előkészítő testületek, valamint a szakértők működésének költségeit is.
- 3.1.3. A Kht. közhasznú szerződésekben megfogalmazott feladatainak részletes költségvetését a PT hagyja jóvá az ST által elfogadott stratégiai terv alapján, az FT szakértők által véleményezett igényeinek és javasolatainak figyelembe vételével.
- 3.1.4. A Kht. a PT által jóváhagyott költségvetési tételeket az PT előzetes engedélye nélkül nem lépheti túl és nem csoportosíthatja át.
- 3.1.5. A Kht. működését a társasági szerződés és más hatályos jogszabályok szabályozzák.
- 3.1.6. A Kht. Program és jogszabályok szerinti működéséért a Kht. ügyvezető igazgatója felel.
- 3.1.7. A Programot finanszírozó intézmények megállapodása szerint a Kht. működését ellenőrző felügyelő bizottság (FB) tagjait a Programot finanszírozó intézmények közül azok adják, amelyek nem tulajdonosai a Kht.-nek.
- 3.1.8. A Kht. látja el a Program irányító (ST, PT) és tanácsadó (FT, SZT) testületei számára a titkársági feladatokat.

3.2. Projektek és projektvezetők

- 3.2.1. A Kht. egyes feladatait a PT által jóváhagyott tartalmú és költségű projektek keretében is elláthatja. A projektek vezetőit a Kht. ügyvezető igazgatójának javaslatára a PT elnöke kéri fel.
- 3.2.2. A projektvezetők állandó meghívottként, tanácskozási joggal részt vehetnek az FT ülésein.

4. Egyebek

- 4.1.1. Az ST, PT és FT tagjai a testületekben végzett munkájukért díjazásban nem részesülnek. Az SZT tagjai eseti díjazásban részesülhetnek.

TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS

Török Rozália (az OMFJ jogásza) megjegyzései és más észrevételek figyelembe vételével.

amelyet a jelen szerződés 3. pontjában megnevezett felek a Polgári Törvénykönyv közhasznú társaságokról szóló, valamint a gazdasági társaságokról szóló, többször módosított 1988. évi VI. törvény rendelkezései szerint kötöttek meg, tekintettel a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseire.

1.

A társaság neve és székhelye

1.1. A közhasznú társaság (továbbiakban: társaság) neve:

HUNGARNET–IIF Információs Infrastruktúra Fejlesztési és Informatikai Szolgáltató Közhasznú Társaság

angolul:

HUNGARNET–IIF Public Company for Information Infrastructure Development and Information Services

1.2. A társaság rövidített neve:

HUNGARNET–IIF Kht.

1.3. A társaság székhelye:

1132 Budapest, Victor Hugo u. 18–22.

2.

A társaság tevékenységi köre

2.1. A társaság által végzett közhasznú tevékenységek köre:

Közhasznú tevékenységek a közhasznúságról szóló törvény 26.§ c) pontjában meghatározott tevékenységek közül az Alapítók feladatkörébe tartozó 3., 4., 20. alpont szerinti tevékenységek; TEÁOR számokkal megjelölve:

TEÁOR

7310 Műszaki, természettudományi kutatás és kísérleti fejlesztés

7320 Humán és társadalomtudományi kutatás és fejlesztés

8040 Felnőtt és egyéb oktatás

8059 Oktatást kiegészítő egyéb tevékenység

7290 Közhasznú szervezeteknek nyújtott egyéb számítástechnikai tevékenység

2.2. A társaság közhasznú tevékenysége mellett, annak elősegítése érdekében a 2.1. szerinti, valamint az alább felsorolt tevékenységeket üzletszerű gazdasági tevékenységként, de a közhasznú tevékenységét nem veszélyeztetve is folytatja.

TEÁOR

2211	Könyv- és zeneműkiadás
2212	Lapkiadás
2219	Egyéb kiadói tevékenység
2233	Számítástechnikai információhordozók sokszorosítása
3002	Számítógépgyártás
5190	Külkereskedelem
7123	Irodagépek és gépi berendezések, számítástechnikai eszközök kölcsönzése
7210	Hardver szaktanácsadás
7220	Szoftverkészítés, -szaktanácsadás és -ellátás
7230	Adatfeldolgozás
7240	Adatbanki tevékenység
7250	Iroda- és számítógépjavítás és -karbantartás
7422	Szakmai, tervezési tanácsadás
7430	Hirdetési tevékenység
7499	Máshová nem sorolt gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás

3.

A társaság alapítói

3.1. A társaság alapító tagjainak neve és székhelye:

- 1.) *Magyar Tudományos Akadémia (továbbiakban: MTA)*
1051 Budapest, Roosevelttér 9.
- 2.) *Művelődési és Köznevelési Minisztérium (továbbiakban: MKM)*
1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
- 3.) *Országos Műszaki Fejlesztési Bizottság (továbbiakban: OMFB)*
1052 Budapest, Szervita tér 8.

4.

Törzstőke

4.1. A társaság törzstőkéje:

60 000 000 Ft, azaz Hatvanmillió forint, amely teljes egészében készpénz.

4.2. Ha a taggyűlés a törzstőke felemelését határozta el, a felemelt törzstőkét új törzsbetétek befizetésével vagy a törzstőkén felüli vagyonból kell fedezni.

A törzstőkét csak akkor szabad felemelni, ha valamennyi korábbi törzsbetétet teljes egészében befizették.

A törzstőke felemelése előtt bejegyzett társasági tagnak az új törzsbetétre — a felemelést kimondó határozatnak a határozatok könyvébe történt bevezetésétől számított 30 napon belül — elővásárlási joga van.

A törzstőke felemelésének megtörténtét — bejegyzés és közzététel végett — be kell jelenteni a cégbíróságnak.

5.

Törzsbetét

5.1. A társaság 4. pont alatti törzstőkéje a tagok alábbi törzsbetéteiből áll:

- 1.) *MTA* 20 000 000 Ft, azaz *Húszmillió forint készpénz*
- 2.) *MKM* 20 000 000 Ft, azaz *Húszmillió forint készpénz*
- 3.) *OMFB* 20 000 000 Ft, azaz *Húszmillió forint készpénz*

5.2. A törzsbetétek esedékessége:

A törzsbetéteket a tagok a jelen szerződés aláírását követő 30 napon belül bocsátják a társaság rendelkezésére

6.

A tagok egyéb vagyoni szolgáltatásai

6.1. Az alapítással kapcsolatos költségeket a társaság viseli.

6.2. A veszteségek fedezésére a taggyűlés pótbefizetés teljesítésére kötelezheti a tagokat, de az egyes tagokat terhelő pótbefizetés mértéke nem haladhatja meg a törzsbetét 30 %-át.

6.3. A tagok felelőssége a társasággal szemben a törzsbetétek szolgáltatására terjed ki. A társaság kötelezettségeiért a tagok nem felelnek.

7.

Közhasznúsági feltételek

Az 1997. évi CLVI. törvény 4.§ és 5.§ előírásainak megfelelően a közhasznúsági, illetve kiemelkedően közhasznúsági nyilvántartásba vétel érdekében az Alapítók kijelentik a következőket.

7.1. A társaság az Alapítók — a Művelődési és Közoktatási Minisztérium, a Magyar Tudományos Akadémia és az Országos Műszaki Fejlesztési Bizottság — hatáskörébe tartozó közfeladatot (állami feladatot) lát el azzal, hogy biztosítja a felsőoktatási intézmények, a közkönyvtárak, az akadémiai és tárca-kutatóintézetek, továbbá más közintézmények non-profit számítógép-hálózati ellátását és nemzetközi számítógép-hálózati kapcsolatait, a hálózaton keresztül közérdekű ismereteket szolgáltat és gondoskodik a rendszer fejlesztéséhez szükséges K+F tevékenységről. A társaság nem zárja ki, sőt közhasznú tevékenységének elsődleges célja, hogy a tagjain túl mások is részesedjenek közhasznú szolgáltatásaiból.

7.2. A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

7.3. A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

7.4. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.5. A társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait évente egyszer egy országos napilapban, továbbá a Magyar Felsőoktatás, a Magyar Tudomány és az OMFB Nemzetközi Tájékoztató c. folyóiratokban nyilvánosságra hozza.

7.6. A jelen alapító okirat további fejezetei kielégítik az 1997. évi CLVI. törvény 7.§ (1) és (2) bekezdésének előírásait a közhasznú szervezet létesítő okiratának tartalma vonatkozásában.

8.

A társaság és a tagok közötti jogviszony

8.1. A társaság tagjai kötelesek a pénzbetéteket befizetni. A társaság tagjai nem mentesíthetők a betétek befizetésének kötelezettsége alól, és a társasággal szemben beszámításnak nincs helye.

Késedelem esetén a tagot — legalább 30 napos — póthatáridő kitűzésével fel kell szólítani a befizetés teljesítésére. A póthatáridő elmulasztása esetén a társaság a tagot kizárja, amiről a tagot köteles értesíteni.

8.2. A tag az előzőekben meghatározott esetben a társaságnak okozott kárért felelősséggel tartozik.

8.3. A kizárt tag üzletrészét vagy bevonja a társaság, vagy a többi tag— saját törzsbetéte arányában — köteles befizetni a kizárt tag törzsbetétjét, és ezzel a tagok törzsbetéte arányosan növekszik.

8.4. A társaság bejegyzését követően a tagok jogait és a társaság vagyonából őket megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetéteihez igazodik.

Az üzletrész a társaság tagjaira szabadon átruházható. A tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt — ebben a sorrendben — az átruházni kívánt üzletrészre elővásárlási jog illeti meg. Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétjét teljes mértékben befizette.

Az üzletrész kizárólag átruházás vagy jogutódlás esetén osztható fel.

8.5. A társaságnak a törzstőke fedezéséhez szükséges vagyonából a tagok részére fizetést teljesíteni — a mellékszolgáltatásért járó díjazást kivéve — nem szabad.

8.6. A veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseket a tagoknak vissza kell fizetni. Visszafizetésre csak a törzsbetétek teljes befizetése esetén kerülhet sor.

9.

A gazdálkodás általános szabályai

9.1. A közhasznú szervezet — a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével — a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

9.2. A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatást a taggyűlés jóváhagyásával meghatározott rendtartás szabályai szerinti pályázathoz köthet.

A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből — az eset összes körülményeinek mérlegelésével — megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van, vagyis színlelt a pályázat.

10.

Taggyűlés

10.1. Taggyűlést legalább évente egyszer össze kell hívni.

10.2. A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a társaság a társadalom közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szervekkel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről,
- mérleg, beszámoló, nyereség megállapítása, összhangban a Ptk. rendelkezéseivel, valamint a közhasznúsági jelentés és a beszámoló elfogadása,
- üzletrész felosztása és bevonása,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése, valamint a törzstőke felemelése és leszállítása,
- tag kizárása,
- az ügyvezető/ügyvezetők (továbbiakban: ügyvezető) megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, az ügyvezető tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása,
- a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- a könyvvizsgáló megválasztása és díjazásának megállapítása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelynek értéke a törzstőke legalább 1/4-ét meghaladja, illetve amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával köt, kivéve ha az utóbbi szerződés megkötése a társaság szokásos tevékenységéhez tartozik,
- a cégbejegyzést megelőzően a társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása,
- az alapításért felelős tagok és az ügyvezető ellen kártérítési igény érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviselétéről,
- a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
- a társasági szerződés módosítása,

- döntés abban a kérdésben, hogy mely országos sajtótermék (lap) útján hozza nyilvánosságra tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait,
- mindazon ügyek, amelyeket a társasági szerződés, valamint a módosításai a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utalnak.

10.3. A taggyűlés határozatait — ha törvény másként nem rendelkezik — a jelenlévő tagok többségi szavazatával hozza.

10.4. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a törzstőke legalább fele képviselve van.

Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt taggyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt törzstőke mértékétől függetlenül határozatképes.

10.5. A szavazati jog mértéke a tagok törzsbetéteinek mértékéhez igazodik.

10.6. Nem szavazhat az a tag, akit a határozat a kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a társaság rovására más fajta előnyben részesít, továbbá az, akivel a határozat szerint szerződést kell kötni, illetőleg aki ellen pert kell indítani, vagy aki egyébként érdekelt.

10.7. A társaság tagjai, akik olyan határozatot hoztak, amelyről tudták, hogy a társaság jelentős érdekeit nyilvánvalóan sérti, korlátlanul és egyetemlegesen felelnek az ebből eredő kárért.

10.8. A taggyűlést az ügyvezető, a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló jogosult összehívni. A taggyűlést akkor is össze kell hívni, ha a társaság érdekében ez egyébként szükséges. A taggyűlést haladéktalanul össze kell hívni, ha a társaság mérlegéből kitűnik, hogy a törzstőke veszteség folytán a felére csökkent.

A törzstőke 1/3-ad részét képviselő tagok — az ok és a cél megjelölésével — írásban bármikor kérhetik a taggyűlés összehívását.

A taggyűlés általában nem nyilvános, de — az előző taggyűlés döntése szerint — teljes egészében vagy egyes napirendi pontok tekintetében nyilvános is lehet. Ezt a taggyűlés meghirdetésekor a sajtóban nyilvánosságra kell hozni.

10.9. A taggyűlésre a tagokat a napirend megjelölésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább 15 napnak kell lennie.

Ha a taggyűlést nem szabályszerűen hívták össze, határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a taggyűlés megtartása ellen egyik sem tiltakozik.

10.10. A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyben sorszámozva szerepelnie kell a hozott határozatoknak, minden évben új számozással kezdett sorszám szerint. A jegyzőkönyv alapján a határozatokat a határozatok könyvébe be kell vezetni. A jegyzőkönyvből ki kell tűnnie a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a szavazati arányoknak.

10.11. A vezető szerv döntéseit, beszámolóit és a szolgáltatások igénybe vételének módját a Magyar Felsőoktatás és a Magyar Tudomány c. folyóiratokban, valamint az OMFB Nemzetközi Hírlevelében közölni kell. A közleményben részletesen meg kell határozni a társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés rendjét. A betekintés időpontjára, az előzetes bejelentésre, a másolat készítésének rendjére vonatkozó döntést a vezető szerv döntésével együtt kell nyilvánosságra hozni.

11.

Ügyvezető

11.1. A társaság ügyeinek intézését és a társaság képviselét — 5 éves időtartamra választott — ügyvezető látja el. A ügyvezetői tisztség betöltésére — az első alkalom kivételével — pályázatot kell kiírni.

11.2. A társaság első ügyvezetője:

Neve:	Nagy Miklós
Születési helye, ideje:	Újpest, 1946. április 16.
Személyi igazolványának szám:	AU-VI. 896661
Lakcíme:	1032 Budapest, Bécsi út 223. I. 3.

11.3. Az ügyvezető feladatai, különösen:

- Önállóan képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.
- Létrehozza és irányítja a társaság munkaszervezetét.
- Ellátja a munkáltatói jogokat a társaság dolgozói felett, a munkavállalókra mindenkor hatályos jogszabályok alkalmazásával.
- Köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni.
- Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.
- Elkészíti a társaság mérlegét és a vagyonkimutatást, ezeket a taggyűlés elé terjeszti.
- Felelős a cégbírósági bejelentés teljesítéséért.

12.

Összeférhetlenség

12.1. A taggyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b) pont), élettársa (továbbiakban: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás.

12.2. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve a társaság könyvvizsgálója az a személy, aki

- a társaság ügyvezetője,

- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül — kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat — illetve,
- d) az a) – c) pontokban meghatározott személyek 12.1. pont szerinti hozzátartozója.

12.3. A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be — annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig — vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

12.4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

13.

Céggjegyzés

13.1 Céggjegyzésre a társaság ügyvezetője jogosult.

13.2 Az ügyvezető a céget olyan módon jegyzi, hogy a cég géppel írt előnyomott vagy nyomtatott elnevezése alá nevét önállóan aláírja, ahogy azt a jelen szerződés mellékletét képező aláírási címpéldány tartalmazza.

14.

Könyvvizsgáló

14.1 A társaság első könyvvizsgálója:

TPA CONTROL Budapest Könyvvizsgáló Kft.
H-1024 Budapest, Buday László u. 12 I. em.
Név: Dr. Eperjesi Ferenc okleveles könyvvizsgáló
Oklevélszám: KI-0399/1993/I.

A könyvvizsgáló megbízatása 2000. május 31-éig tart.

15.

Felügyelő bizottság

15.1. A felügyelő bizottság 5 tagból áll, megbízatásuk 3 éves időtartamra szól.

15.2. Az első felügyelő bizottsági tagok:

- 1.) Név: **Dr. Roska Tamás**
Lakcím: 1125 Budapest, Kikelet u. 38/b.
- 2.) Név: **Hegedűsné dr. Lévai Márta**
Lakcím: Budapest

- 3.) **Név:**
Lakcím:
- 4.) **Név:**
Lakcím:
- 5.) **Név**
Lakcím:

A felügyelő bizottság tagjává nem választható a társaság dolgozója. A felügyelő bizottság tagjai a taggyűlésen jelen lehetnek és felszólalhatnak.

15.3. A felügyelő bizottság évente legalább kétszer ülésezik.

A felügyelő bizottság köteles összehívni a taggyűlést, ha azt az ügyvezető elmulasztja vagy a társaság érdeke egyébként azt megkívánja.

Ha a felügyelő bizottság valamely tagja a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, akkor a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul összehívni a taggyűlést.

15.4. Az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ügyvezető ellen indítandó perekben a társaságot a felügyelő bizottság kijelölt tagja képviseli.

16.

A társaság megszűnése

16.1. A társaság megszűnését eredményezi a közhasznú szerződésben foglalt támogatás, illetve jogosultságok megszüntetése a társadalmi közös szükségletek kielégítése tekintetében.

16.2. A cégbíróság a közhasznú társaságot — megszűnés esetén — törli a cégjegyzékből. A társaság a törléssel szűnik meg.

16.3. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a végelszámolásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

16.4. Ha a társaság tagjainak száma egy főre csökken, és hat hónapon belül nem jelentettek be a cégbíróságnál új tagot, a társaság nem szűnik meg, hanem egyszemélyes társaságként, az arra vonatkozó szabályok alkalmazásával tovább működik.

17.

Időtartam

17.1. A tagok a társaságot határozatlan időre létesítették.

17.2. A társaság tevékenysége megkezdésének időpontja: a társasági szerződés megkötésének napja.

Egyéb rendelkezések

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. közhasznú társaságokról szóló VI. fejezetének 7. pontját, a társasági adóról szóló 1991. évi LXXXVI. törvény 9. számú mellékletét, valamint a Gazdasági Társaságokról szóló 1988. évi VI. törvényben foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

Budapest, 1998. május “ “

Az MTA részéről:

Az MKM részéről:

Az OMFB részéről:

Glatz Ferenc
elnök

Magyar Bálint
miniszter

Nyiri Lajos
ügyvezető elnök

Készítette és ellenjegyezte:

Dr. Komjáthy Miklós
ügyvéd

Megjegyzések:

1. Változtattam a következő pontokon:

Javítás, kiegészítés: 8.3., 11.1. (Racskó P. javaslatára), 15.2.

Átfogalmazás: 10.8. 3. bek., 10.11.,

Jogászi javaslatra módosítás: 10.4. (lásd a 2. pontot alább), 16.1.

2. ad. 10.4.

1988. évi VI. törvény a gazdasági társaságokról

186. § (2) A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a törzstőke legalább fele képviselve van. E rendelkezéstől a társasági szerződés érvényesen nem térhet el.

1997. évi CXLIV. törvény a gazdasági társaságokról

151. § (2) A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a törzstőke legalább fele vagy a leadható szavazatok többsége képviselve van. A társasági szerződés ennél nagyobb részvételi arányt is előírhat.

(Megjegyzés-HP: 1998. dec. 9-én hirdették ki, ettől számítva 180 nap múlva lép hatályba.)